|  |  |
| --- | --- |
| «РАССМОТРЕНО»на педагогическом Советеот 28.08.2020 г. Протокол № 3  | «УТВЕРЖДЕНО»Директор МКОО Старорождественская НШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Г. ЛьвоваПриказ от \_29.08.2020 №\_17\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между** **муниципальной казённой**

**общеобразовательной организацией Старорождественская начальная школа Муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области и обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

**1.Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано на основании ст.28, ст. 30, ст. 43, ст.58,61,62 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.12.г. № 273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12.03.2014 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.01. 2019 г. N 20 «О внесении изменений в Порядок и

условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную

деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177»,Устава МКОО Старорождественская НШ (Постановление Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 24.04. 2018 г. № 214).

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

 **2. Перевод обучающихся**

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

 2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до начала нового учебного года. Родители (законные представители) обучающихся, имеющих академическую задолженность, письменно уведомляются о наличии академической задолженности, сроках и формах её ликвидации, графике дополнительных консультаций с обучающимися. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

2.4. МКОО Старорождественская НШ создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по мере готовности обучающегося до начала нового учебного года.

2.6. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором ОО в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации обучающийся имеет право на повторную (но не более 2-х раз) аттестацию.

2.7. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует до начала нового учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс. 2.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента еѐ образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психологомедико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОО.

2.10. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;

- в связи с переходом в общеобразовательную организацию, реализующее другие образовательные программы;

- по желанию родителей (законных представителей).

2.11.Перевод обучающегося из одной общеобразовательной организации в другую осуществляется только по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.12. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест.

 2.13. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.14. При переводе обучающегося из образовательной организации его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательную организацию: личное дело, ведомость успеваемости, медицинскую карту. ОО выдаёт документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

 2.15. Перевод учащегося в соответствии с пунктом 2.14. оформляется приказом директора и фиксируется в алфавитной книге.

 **3. Отчисление обучающихся**

3.1. Отчисление обучающихся из МКОО Старорождественская НШ допускается:

 - в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Порядка.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося из ОО производится по следующим основаниям:

3.2.1. По инициативе обучающегося (совершеннолетнего) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОО, в том числе в случае ликвидации ОО.

3.3. При досрочном отчислении из МКОО Старорождественская НШ по основаниям, установленными пунктом 3.2. родители (законные представители) подают в ОО заявление об отчислении и выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.

3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ОО как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков:

- неисполнение или нарушение устава ОО;

 - неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка;

 - неисполнение или нарушение иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.6. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Администрация ОО незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из ОО, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.8. Отчисление обучающегося из ОО оформляется приказом директора.

 **4. Восстановление обучающихся**

4.1. Обучающийся, отчисленный из ОО по своей инициативе или инициативе его родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения МКОО Старорождественская НШ.

4.2.Восстановление обучающегося в ОО, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в ОО

4.3. Восстановление обучающихся производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора ОО.

4.4. Восстановление обучающихся принимает директор ОО , что оформляется соответствующим приказом.

4.5. При восстановлении в ОО заместитель директора по УВР устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).